



Hasnæs Vandværk A.m.b.A

c/o Svend-Erik Klein, Akacievej 20, 8400 Ebeltøft
CVR-nr. 34 67 62 24

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
bestyrelsesmøde den 25. april 2025

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5-6

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11-13
Anvendt regnskabspraksis	14-16

Selskabsoplysninger

Selskabet

Hasnæs Vandværk A.m.b.A
c/o Svend-Erik Klein
Akacievej 20
8400 Ebeltøft

CVR-nr.: 34 67 62 24
Stiftet: 1. januar 2013
Kommune: Syddjurs
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Svend-Erik Klein, formand
Flemming Steiner Pedersen, næstformand
Benny Krogh
Claus Bjerring
Per Abildskov

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Vestre Ringgade 28
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Hasnæs Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ebeltoft, den 25. april 2025

Bestyrelse:

Svend-Erik Klein
Formand

Flemming Steiner Pedersen
Næstformand

Benny Krogh

Claus Bjerring

Per Abildskov

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Hasnæs Vandværk A.m.b.A

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hasnæs Vandværk A.m.b.A for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Selskabet er omfattet af revisionspligt og det er i den forbindelse blevet besluttet at få foretaget udvidet gennemgang af årsregnskabet. Vi skal fremhæve, som det også fremgår af årsregnskabet, at der ikke er foretaget udvidet gennemgang eller revision af sammenligningstallene i årsregnskabet.

Selskabet har valgt at medtage budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2025. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 25. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Søren Peter Nielsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16691

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes fælles interesse vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske

Årets resultat, der viser et overskud på kr. 67.892 (overdækning) anses for tilfredsstillende ud fra de stillede forventninger.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

		2024 Kr.	2023 Kr. (Ej revideret)	2025 Kr. Budget (Ej revideret)
	Note			
Nettoomsætning	1	834.293	697.995	896.000
Produktionsomkostninger	2	-559.907	-418.673	-529.000
Bruttoresultat		274.386	279.322	367.000
Administrationsomkostninger	3	-302.854	-291.318	-367.000
Andre driftsindtægter	4	0	11.598	0
Driftsresultat		-28.468	-398	0
Finansielle indtægter	5	28.870	400	0
Finansielle omkostninger	6	-402	-2	0
Årets resultat		0	0	0

Balance 31. december

Aktiver	Note	2024 kr.	2023 (Ej revideret) kr.
Grunde og bygninger		1.193.838	1.274.700
Ledningsnet		1.319.249	1.432.866
Inventar og installationer		389.204	259.114
Materielle anlægsaktiver	7	2.902.291	2.966.680
Anlægsaktiver		2.902.291	2.966.680
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8	619.361	641.654
Periodeafgrænsningsposter		23.881	25.196
Tilgodehavender		643.242	666.850
Likvide beholdninger	9	1.646.928	1.655.835
Omsætningsaktiver		2.290.170	2.322.685
Aktiver		5.192.461	5.289.365
Passiver			
Opskrivningshenlæggelse		980.769	1.208.498
Egenkapital		980.769	1.208.498
Leverandører af varer og tjenesteydelser	10	179.977	20.776
Anden gæld	11	327.712	423.981
Overdækning		3.704.003	3.636.110
Kortfristede gældsforpligtelser		4.211.692	4.080.867
Gældsforpligtelser		4.211.692	4.080.867
Passiver		5.192.461	5.289.365

Egenkapitalopgørelse

kr.	Opskrivningsh nlæggelse
Egenkapital 1. januar 2024	1.208.498
Andre lovpligtige bindinger	
Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger	-227.729
Egenkapital 31. december 2024	980.769

Noter

	2024	2023 (Ej revideret)	2025 - Budget (Ej revideret)
	kr.	kr.	kr.
1 Nettoomsætning			
Fast bidrag	512.459	510.451	550.000
Variabel bidrag	162.125	166.300	165.000
Faktureret manuelt	1.360	1.045	0
Tilslutningsafgifter	73.710	24.500	25.000
Målerleje	118.722	118.397	138.000
Rykkergebyr	12.205	16.680	10.000
Gebyr uden moms	3.400	4.200	3.000
Modtaget afgift	207.082	212.923	0
Betalt afgift	-207.082	-223.688	0
Faktureret arbejde	17.380	4.096	5.000
Måleroplysninger spildevand	424	387	0
Gebyr for aflæsning af måler	400	0	0
Årets over-/underdækning	-67.892	-137.296	0
	834.293	697.995	896.000

2 Produktionsomkostninger			
El	52.188	44.248	55.000
Elafgift	-23.607	-11.090	-25.000
Vedligeholdelse og reparationer	184.440	152.770	220.000
Vandprøver m.v.	57.759	21.807	30.000
Forsikringer	10.428	9.045	12.000
Rejsegodtgørelse	23.634	9.791	30.000
Ejendomsskat	140	0	0
Ledningsregistreringer	43.245	18.435	0
Konsulentbistand	0	0	10.000
Arbejdstøj	0	0	20.000
Løn driftspersonale	68.617	38.350	75.000
ATP - Bidrag	99	0	0
Bygninger og borer	80.862	80.862	85.000
Forsynings- og stikledninger	181.416	180.060	185.000
Driftsmidler og inventar	108.415	102.124	110.000
Tilbageførte afskrivninger på opskrivning i 2010	-227.729	-227.729	-278.000
	559.907	418.673	529.000

Noter

	2024 kr.	2023 (Ej revideret) kr.	2025 - Budget (Ej revideret) kr.
3 Administrationsomkostninger			
Kontorartikler/tryksager	746	1.902	1.300
Hjemmeside	4.436	6.953	6.000
Lønssystem	883	484	1.000
Telefon	13.479	12.158	14.000
Regnskab og administration	68.992	67.864	75.000
Revisorhonorar	24.800	9.450	12.000
Kontingenter	9.662	9.330	8.000
PBS gebyrer	11.086	11.587	12.000
Porto og gebyrer	55	0	0
Faglitteratur/tidsskrifter	3.043	1.431	5.000
IT-udgifter	46.274	43.429	50.000
Gaver og blomster	6.000	6.875	6.000
Kursusudgifter	2.950	1.300	15.000
Mødeudgifter og bestyrelsesudgifter	23.468	27.858	30.000
Stempel og gebyr	2.055	3.161	3.000
Kassedifferencer	1	0	0
Bestyrelseshonorar	80.000	85.300	100.000
Mindre nyanskaffelser	4.924	1.000	0
Tab på debitorer	0	1.236	0
Annoncer	0		1.700
Ledningsregistrering og kortmateriale	0		27.000
	302.854	291.318	
4 Andre driftsindtægter			
Forsikringserstatning	0	11.598	0
	0	11.598	0
5 Finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	28.870	400	0
	28.870	400	0
6 Finansielle omkostninger			
Kreditorer	402	2	0
	402	2	0

Noter

7 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Inventar og installationer
Kostpris 1. januar 2024	4.203.078	9.002.978	1.340.471
Tilgang	0	67.799	238.505
Kostpris 31. december 2024	4.203.078	9.070.777	1.578.976
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	2.928.378	7.570.112	1.081.357
Årets afskrivninger	80.862	181.416	108.415
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	3.009.240	7.751.528	1.189.772
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.193.838	1.319.249	389.204

8 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	619.361	641.654
	619.361	641.654

9 | Likvide beholdninger

Djurslands Bank - Erhvervskonto	218.058	1.655.835
Djurslands Bank - Indlån	1.428.870	0
	1.646.928	1.655.835

10 | Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	179.977	20.776
	179.977	20.776

11 | Anden gæld

A-skat og AM-bidrag	19.695	12.965
ATP og sociale omkostninger	99	0
Afgift ledningsført vand	207.083	223.148
Moms	100.835	187.868
	327.712	423.981

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hasnæs Vandværk A.m.b.A for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og efter regnskabsvejledningen for mindre vandværker.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for 2025.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i tak med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførelser som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning op anlæg.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afkrivninger. Der foretages linære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider som følger:

	Brugstid
Grunde og bygninger	50 år
Ledningsnet	50 år
Inventar og installationer	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab på opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, målet til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.